



DOCUMENTO DI ORGANIZZAZIONE E VALUTAZIONE

Ai sensi e per effetto dell'O.M. n.11
del 16 maggio 2020 e norme collegate sulla DDI

DDI

LICEO DANTE ALIGHIERI
DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA
a.s. 2020/21

Con l'attivazione della DaD (Didattica a Distanza) all'inizio del mese di marzo 2020, in conseguenza dell'emergenza sanitaria nazionale, causata dal covid-19, la scuola si è misurata con la necessità di ridefinire gli strumenti, le metodologie didattiche e i criteri di valutazione al fine di garantire e di tutelare il diritto allo studio.

Il presente Regolamento, redatto tenendo conto della normativa vigente e della situazione specifica dell'Istituto, sia in termini di spazi sia di offerta didattica, individua le modalità di attuazione della Didattica Digitale Integrata del Liceo Classico Dante Alighieri. Il Regolamento è stato approvato, su impulso del Dirigente Scolastico, dal Collegio dei Docenti, l'organo collegiale responsabile dell'organizzazione delle attività didattiche ed educative della Scuola, e dal Consiglio d'Istituto, l'organo di indirizzo politico-amministrativo e di controllo della scuola che rappresenta tutti i componenti della comunità scolastica.

Trattandosi di una modalità di insegnamento/apprendimento in divenire, la DDI deve essere costantemente monitorata e sottoposta ad eventuali revisioni o aggiustamenti, per correggerne le criticità e migliorarne le potenzialità ed i risultati.

OBIETTIVI

La DDI si propone di garantire il diritto allo studio alle studentesse e agli studenti nel rispetto dei principi di equità educativa e di inclusione e di migliorare la qualità dell'offerta formativa, integrando in modo organico la didattica in presenza con quella a distanza in modalità sincrona e asincrona, anche al fine di prevenire e mitigare il rischio di contagio e di trasmissione del Covid19 e di gestire le eventuali situazioni di quarantena o di chiusura.

MODALITA' ORGANIZZATIVE

L'ANALISI DEL FABBISOGNO

- E' stata potenziata la rete in modo da migliorare la connettività di Istituto.
- Il nostro Liceo avrà cura di rilevare il fabbisogno di strumentazione tecnologica e di connettività di tutti gli allievi, in particolare degli alunni delle classi prime,

degli allievi supportati da insegnanti di sostegno e di tutti coloro che vivono una situazione di fragilità.

- La dotazione di istituto verrà integrata con l'acquisizione degli opportuni dispositivi tecnologici per rendere possibile la DDI (webcam, tavolette grafiche, microfoni, ecc.).

MODALITA' e CRITERI

Pur essendo consapevoli che la didattica in presenza costituisce la modalità migliore per garantire la qualità degli apprendimenti e il successo formativo degli studenti, in ragione degli spazi del Liceo, si rende necessario adottare la DDI in modalità complementare per le classi II, III e IV durante tutto il periodo emergenziale.

La DDI avrà la seguente configurazione: un docente in aula con un gruppo di allievi corrispondente prevalentemente alla metà della classe, e un altro gruppo collegato da casa in modalità di video conferenza. I due gruppi si alterneranno con cadenza settimanale.

Il gruppo in presenza deve essere fisso, sia per motivi organizzativi sia per la dovuta tracciatura sanitaria, ma, nel contempo, di intesa con le famiglie, occorrerà privilegiare la didattica in presenza per alunni con disabilità, DSA e BES, nonché per alunni con situazioni di disagio socio-economico-culturale-linguistico o con inadeguata strumentazione tecnologica (in base all'analisi del fabbisogno e del contesto). Eventuali deroghe all'attività in presenza sono da considerarsi eccezionali e saranno autorizzate direttamente dal Dirigente Scolastico sulla base di adeguate motivazioni

Il Collegio Docenti del Liceo Dante Alighieri è ben consapevole che la disomogeneità di ambiente di apprendimento, determinata dalla compresenza di un gruppo di studenti in presenza e di un gruppo a distanza, complica il processo didattico in tutte le sue articolazioni (programmazione, spiegazione, discussione, verifica), tuttavia si tratta anche di una sfida metodologica che impegnerà la professionalità di tutti i docenti e il Team digitale avrà una funzione fondamentale di supporto. Si rimanda all'allegato 2 per l'organizzazione e la scansione dell'orario settimanale.

Il Collegio docenti stabilisce la modalità organizzativa della DDI secondo criteri di

flessibilità, sostenibilità, inclusione e uniformità.

La **flessibilità** implica innanzitutto una certa gradualità nell'avvio della DDI nelle settimane iniziali dell'anno scolastico (mese di settembre e di ottobre) in modo da potenziare adeguatamente la strumentazione e la connettività di Istituto, testare l'efficacia della strumentazione tecnologica, monitorare i processi didattici e l'apprendimento da parte degli studenti (soprattutto il gruppo collegato in video conferenza), rilevare le eventuali criticità e cercare di risolverle.

Flessibilità significa anche cercare di bilanciare in modo opportuno la didattica in presenza e in modalità sincrona con quella in modalità asincrona, tenendo presente soprattutto il carico cognitivo degli studenti e la peculiarità del medium tecnologico. Le due modalità, sincrona e asincrona, concorrono in maniera sinergica al raggiungimento degli obiettivi di apprendimento e allo sviluppo delle competenze personali e disciplinari. Sono attività sincrone, ovvero svolte con l'interazione in tempo reale tra gli insegnanti e il gruppo di studenti, le video lezioni in diretta e lo svolgimento di compiti quali la realizzazione di elaborati digitali o la risposta a test strutturati o semi strutturati con il monitoraggio in tempo reale da parte del docente.

Sono attività asincrone le attività strutturate e documentabili, svolte con strumenti digitali, quali l'attività di approfondimento individuale o di gruppo con l'ausilio di materiale didattico digitale fornito o indicato dall'insegnante; la visione di video lezioni, documentari o altro materiale video e audio predisposti o indicati dall'insegnante; esercitazioni, risoluzione di problemi e produzione di relazioni in forma scritta/multimediale integrate nella progettazione didattica del docente.

L'organizzazione della DDI deve avvenire secondo un criterio di **sostenibilità** attuando una reale integrazione tra attività in presenza e a distanza (sincrone e asincrone), riformulando la progettazione didattica in coerenza con le attività da svolgere, diversificando e migliorando le metodologie didattiche, monitorando costantemente i processi di apprendimento degli studenti, calibrando l'orario delle lezioni in presenza e delle video conferenze. In particolare, i Dipartimenti Disciplinari hanno rimodulato la programmazione, identificando i contenuti essenziali e individuando nodi interdisciplinari in modo da rendere più agile e incisiva la didattica in rapporto alle specificità organizzative e temporali della DDI. Inoltre, si curerà in modo prioritario l'aggiornamento dei docenti in tema di uso delle piattaforme, innovazione didattica, metodologia e inclusione. Altrettanto urgente sarà la formazione degli studenti sui rischi derivanti dall'utilizzo improprio della rete e sul cyberbullismo (Educazione alla Cittadinanza).

La DDI deve essere organizzata in modo **inclusivo** soprattutto per gli alunni disabili, BES, DSA e in situazione di fragilità diversificando le attività scolastiche in modo da tenere presente il profilo individuale e le caratteristiche di ciascuno. Le azioni didattiche messe in atto a partire dal mese di settembre terranno conto di quanto previsto dai rispettivi piani educativi e didattici personalizzati, e mireranno a curare il coinvolgimento e la partecipazione attiva, favorendo, per quanto possibile, la didattica in presenza. I docenti di sostegno concorrono, in stretta correlazione con i colleghi del Consiglio di Classe, allo sviluppo dei percorsi di apprendimento favorendo l'interazione, sia in presenza sia con la DDI, mettendo a punto anche materiale personalizzato per la studentessa o lo studente con disabilità.

Per realizzare una didattica omogenea e coesa da parte di tutto il corpo docente è necessario garantire l'**uniformità** degli strumenti all'interno della scuola in termini di piattaforme, spazi di archiviazione, registro per la comunicazione e la gestione delle attività. In particolare, i docenti utilizzeranno:

- Il RE: tutti gli interventi didattici, argomenti delle lezioni, incluse le attività di tutorato, compiti assegnati, valutazioni, assenze, ritardi e uscite anticipate, materiali didattici asincroni, appuntamenti con le famiglie sono registrati sul RE.
- Google Classroom (comunicazione, assegnazione e restituzione dei compiti e condivisione di materiali didattici). L'insegnante crea, per ciascuna classe un corso su Google Classroom ed invita gli studenti coinvolti.
- Google Meet (video conferenze)
- Spazi di archiviazione (Repository), regolando le procedure
- Mail di istituto (nome.cognome@liceodantealighieri.it) per ciascun docente per le comunicazioni docenti/famiglie/studenti

L'Animatore ed il Team Digitale avranno una fondamentale funzione di supporto e monitoraggio dei processi.

MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ IN PRESENZA E SINCRONE

Nell'ambito delle attività didattiche in presenza o in modalità sincrona, gli insegnanti firmano il RE in corrispondenza delle ore di lezione svolte come da orario settimanale delle lezioni della classe.

Il docente altresì specifica l'argomento trattato e/o l'attività svolta e i compiti assegnati.

Il professore rileva la presenza, l' assenza o l'eventuale ritardo sia degli studenti presenti, sia di

coloro che sono collegati a distanza secondo il protocollo di Istituto. Al termine della lezione l'insegnante si dovrà assicurare che tutti gli studenti si siano scollegati, per poi chiudere il collegamento Meet e Google Classroom.

Durante lo svolgimento delle video lezioni è richiesto agli studenti il rispetto delle seguenti regole:

- Accedere al meeting con puntualità, secondo quanto stabilito dall'orario settimanale delle videolezioni o dall'insegnante. Il link di accesso al meeting è strettamente riservato, pertanto è fatto divieto a ciascuno di condividerlo con soggetti esterni alla classe
- Accedere al meeting sempre con microfono disattivato. L'eventuale attivazione del microfono può essere autorizzata dall'insegnante su richiesta dello studente
- Partecipare al meeting con la videocamera attivata che inquadra l'alunno stesso in primo piano.

MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ ASINCRONE

Nell'ambito delle attività didattiche in modalità asincrona, gli insegnanti appuntano sul RE l'indicazione dell'attività e caricano sul RE o su Classroom i materiali predisposti che devono corrispondere ad **un'ora di lavoro** degli studenti, avendocura di coordinarsi con i colleghi per evitare un carico di lavoro eccessivo.

Gli studenti sono tenuti a consegnare i compiti con puntualità e non devono modificare gli elaborati una volta caricati.

MODALITA' DI ORGANIZZAZIONE DELLA DDI COME STRUMENTO UNICO

Nel caso sia necessario attuare l'attività didattica interamente in modalità a distanza, ad esempio in caso di misure di contenimento della diffusione del Covid19 che interessino uno o più gruppi classe o anche l'intero Istituto, la programmazione della didattica seguirà un quadro orario settimanale con almeno 25 ore con l'intero gruppo classe in modalità sincrona.

Altre attività saranno proposte in modalità asincrona secondo le metodologie ritenute più opportune. Nella fattispecie potranno essere destinate a piccoli gruppi e potranno anche conformarsi come attività di tutorato.

Gli interventi in modalità sincrona, con lo scopo di evitare una prolungata connessione e un conseguente danno biologico, seguiranno i seguenti parametri:

- lezione/periodo non superiore a 45 minuti;

- unità orarie di lezioni giornaliere non superiori a 6.

Anche per le attività in modalità asincrona si terrà conto del peso in tempo/impegno per evitare un eccesso di carico cognitivo, bilanciando opportunamente le attività da svolgere con l'uso di strumenti digitali con altre tipologie di studio, al fine di garantire la salute delle studentesse e degli studenti.

ATTIVITÀ DI INSEGNAMENTO IN CASO DI ISOLAMENTO DOMICILIARE

I docenti sottoposti a isolamento domiciliare garantiscono l'attività didattica attraverso la DDI, l'Istituto organizzerà la sorveglianza della classe tramite personale in sede.

METODOLOGIE, STRUMENTI PER LA VERIFICA E VALUTAZIONE

La didattica in presenza, attraverso verifiche scritte e orali, con tempi commisurati alla prova, consente di sondare sia il livello della padronanza dei contenuti, sia la competenza nella costruzione di percorsi deduttivi e induttivi, sincronici e diacronici; la valutazione nella Didattica a distanza, invece, è condizionata da tempi ridotti e da un diverso canale comunicativo. Pertanto la valutazione in caso di DDI esclusiva è stata ridefinita: le prove scritte di italiano, latino, greco, matematica e inglese sono da intendersi come esercitazioni, che comunque concorrono alla valutazione formativa. Ciò non toglie che possano essere in ogni caso valutate, ad esempio, alcune competenze sottese alla traduzione, alla scrittura e alla comprensione del testo, delle immagini e delle procedure matematiche.

La DDI necessita di una progettazione mirata, che stimoli il più possibile la partecipazione attiva degli studenti e privilegi le competenze individuate dalle programmazioni dei Dipartimenti.

La valutazione deve essere complessiva sia formativa (disponibilità, impegno, responsabilità, progresso) che scolastica, derivante dalle verifiche.

VALUTAZIONE

- La valutazione sarà costante, trasparente, diffusa;
- Le verifiche saranno in presenza in caso di DDI complementare;
- In caso di DDI esclusiva si privilegia la forma orale (ma si possono anche valutare elaborati prodotti dagli studenti);
- Voto unico (scritto-orale) per il trimestre e il pentamestre;
- Il numero minimo di prove verrà stabilito da ciascun Dipartimento;
- per la valutazione delle prove in presenza si rimanda alle rubriche elaborate dai Dipartimenti Disciplinari;
- per la valutazione delle verifiche svolte in DDI esclusiva si rimanda alla rubrica di valutazione redatta durante la DaD nello scorso anno scolastico e allegata al presente documento.(vedi allegato1)

Durante la DDI esclusiva, sono di fondamentale importanza le verifiche in itinere: il docente registra e dà valore ad ogni elemento utile, che denoti sia la comprensione dei nodi concettuali, che la partecipazione attiva al percorso di apprendimento. A titolo esemplificativo si possono prendere in considerazione:

- le domande e le risposte pertinenti/non pertinenti;
- gli interventi appropriati/non appropriati;
- le risposte a sollecitazione dell'insegnante che denotino studio efficace e capacità di rielaborazione critica e personale;
- la discussione di prove scritte assegnate come compito.

Per la valutazione al termine di un segmento formativo, invece, si privilegia la forma orale. Il docente registra ogni intervento sul RE con un commento e/o una valutazione.

VALUTAZIONE FINALE

Il processo di apprendimento così attivato è accompagnato da una Rubrica di valutazione (si veda l'allegato 1) con la quale si compendiano gli esiti delle verifiche *in itinere* e quelli delle verifiche di fine segmento formativo. Ogni docente, per la proposta di voto per lo scrutinio finale, opera inoltre una sintesi tra i voti in presenza e il voto attribuito con la DDI esclusiva.

Il voto finale assegnato risulterà, pertanto, da una sintesi valutativa di tutti gli elementi acquisiti, delle diverse forme di verifica, delle osservazioni e rilevazioni effettuate nel corso dell'intero anno scolastico, in termini anche di competenze trasversali acquisite (responsabilità, disponibilità alle attività proposte, compartecipazione al processo formativo, abilità comunicative, ecc.).

Per gli studenti ammessi alla classe successiva, in presenza di voti inferiori a sei/decimi, o comunque di livelli di apprendimento non adeguatamente consolidati, il C.d.C. predispone un piano di apprendimento individualizzato, attuato a partire da settembre 2021, con durata flessibile fino alla prima frazione dell'anno (fatte salve eventuali ulteriori disposizioni ministeriali integrative e/o modificative). Questo piano ha anche lo scopo di offrire alle famiglie delle indicazioni ulteriori rispetto al voto. Ogni C.d.C. opera all'interno di un quadro di riferimento unitario basato su parametri omogenei.

Nell'assumere una decisione di ammissione/non ammissione alla classe successiva il C.d.C. tiene conto per ogni studente:

- delle conoscenze, delle competenze e delle capacità risultanti dall'insieme delle proposte di voto
- dei livelli di partenza, del percorso e dei livelli raggiunti
- dell'impegno nel recupero

- dell'eventuale assenza di elementi valutativi
- del numero delle assenze che è considerato pregiudizievole per la promozione (non sono computate le assenze per motivi di salute e quelle in deroga previste dal D.p.R.122/2009).

Alla decisione di ammissione/non ammissione, il C.d.C. perviene attraverso il voto dei componenti e con delibera per ogni alunno.

La rubrica di valutazione dell'esperienza DaD integra il PTOF ed è espressione collegiale dei singoli Consigli di classe e del Collegio dei Docenti. Si vedano anche:

PTOF e PdM:

<https://cercalatuascuola.istruzione.it/cercalatuascuola/istituti/RMPC07000L/dante-alighieri/ptof/>

Griglie della didattica ordinaria:

<http://www.liceodantealighieri.edu.it/content/griglie>

RAPPORTI SCUOLA-FAMIGLIA

Il rapporto scuola-famiglia sarà costante e trasparente e utilizzerà i canali comunicativi già in essere (soprattutto il RE, Google Meet associato a Google Classroom).

I colloqui potranno avvenire attraverso collegamenti video, secondo modalità stabilite dal CdD.

E' stato aggiornato il Regolamento d'Istituto e il Patto di Corresponsabilità, con specifiche disposizioni in merito alle norme di comportamento e alla tutela dei dati personali.

Sono state disciplinate le modalità di svolgimento dei Colloqui con i Genitori, degli Organi Collegiali e delle Assemblee Studentesche e di ogni altra ulteriore riunione.

PRIVACY

L'introduzione della DDI, in modalità complementare rispetto alla didattica tradizionale, ha posto l'esigenza di implementare procedure e modalità di trattamento dei dati personali dei soggetti attori della DAD (personale scolastico, studenti, famiglie) da parte delle istituzioni scolastiche.

Al riguardo, il Gruppo di lavoro congiunto Ministero dell'istruzione-Ufficio del Garante per la protezione dei dati personali, di cui al Decreto del Capo di Gabinetto prot. n. 1885 del 5 giugno 2020, ha fornito specifiche indicazioni di carattere generale su profili di sicurezza e protezione dei dati personali sulla base di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 e sugli aspetti inerenti alla sicurezza in rete.

Come già chiarito dal Garante nel Provvedimento del 26 marzo 2020, n. 64, riguardante "Didattica a distanza: prime indicazioni", in relazione alla attività di DDI il trattamento dei dati personali da parte delle scuole è necessario in quanto strettamente connesso all'attività didattica istituzionale delle stesse, pur se svolta in un ambiente virtuale, con una modalità operativa differente da quella tradizionale, con riguardo anche alla gestione attuale della fase di emergenza epidemiologica. Pertanto, il consenso dei genitori degli studenti minorenni o degli studenti maggiorenni non è richiesto. Conseguentemente, le istituzioni scolastiche sono legittimate a trattare tutti i dati personali necessari al perseguimento delle finalità collegate allo svolgimento della DDI, nel rispetto dei principi previsti dalla normativa di settore.

Nell'ambito dell'attuazione del presente piano di DDI, l'istituzione scolastica "Liceo ginnasio statale Dante Alighieri" tratterà i dati - anche relativi a categorie particolari - di insegnanti, alunni (anche minorenni) e genitori in modo funzionale all'attività didattica e formativa in ambito scolastico, avuto anche riguardo alle specifiche esigenze degli studenti con disabilità.

Di tale trattamento sarà fornita adeguata e trasparente informazione agli interessati, redatta in forma sintetica e con un linguaggio facilmente comprensibile anche dai minori, con specificazione di: tipo dei dati trattati, modalità di trattamento, tempi di conservazione e finalità di trattamento esclusivamente collegata all'erogazione della didattica digitale.

Per quanto riguarda gli aspetti tecnici, la scelta della piattaforma per la DAD è stata orientata da criteri che hanno tenuto conto, oltre che dell'adeguatezza rispetto alle competenze e capacità cognitive degli studenti, anche delle garanzie offerte sul piano della protezione dei dati personali. Oltre all'utilizzo del RE - AXIOS, la piattaforma individuata è Google Suite for Education e rientra tra quelle indicate dal MIUR. La suite comprende: Gmail, Drive, Calendar, Documenti, Fogli, Presentazioni, Moduli, Hangouts Meet, Classroom. Questi ultimi due sono gli applicativi che abilitano direttamente la didattica a distanza. Il trattamento dei dati degli studenti da parte della piattaforma quale responsabile del trattamento stesso sarà limitato a quanto strettamente necessario per l'erogazione dei servizi richiesti ai fini della didattica on line. Il trattamento dei dati personali dei docenti funzionali allo svolgimento della didattica a distanza da parte del Liceo Dante Alighieri, sarà limitato a quelli strettamente necessari, per la sola finalità di porre in essere la didattica digitale. Inoltre, in coerenza con le linee guida nazionali per la Didattica Digitale Integrata, il Regolamento d'Istituto sarà integrato con specifiche disposizioni in merito alle norme di comportamento da tenere durante i collegamenti da parte di tutte le componenti della comunità scolastica relativamente al rispetto dell'altro, alla condivisione di documenti e alla tutela dei dati personali e alle particolari categorie di dati, nonché alla violazione delle norme poste a tutela del diritto d'autore. Particolare attenzione sarà altresì posta per garantire la massima consapevolezza nell'impiego di strumenti tecnologici e nella tutela dei dati personali, al fine di evitarne l'utilizzo improprio e la diffusione illecita e per scongiurare il verificarsi di accessi non autorizzati e di azioni di disturbo durante lo svolgimento della didattica.

Resta fermo, a carattere generale, l'obbligo in capo a tutti gli attori della DDI (docenti, studenti, famiglie) del rispetto della vigente disciplina normativa e regolamentare sulla tutela dei dati personali, richiamando in particolare l'attenzione su quei comportamenti che possono dare luogo a ipotesi di cyberbullismo. Si sottolinea in proposito che è assolutamente vietato estrarre e/o diffondere foto o video registrazioni relative alle persone presenti in videoconferenza e alla lezione on-line. La violazione delle norme sulla privacy ed eventuali comportamenti lesivi della dignità di altre persone e atti individuali come cyberbullismo, comportano la responsabilità civile e penale in capo ai trasgressori e a coloro che ne hanno la responsabilità genitoriale.

ALLEGATO 1

RUBRICA DI VALUTAZIONE IN DDI ESCLUSIVA

Liceo Classico Dante Alighieri -Roma-DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA

RUBRICA A (condotta)		Rubrica di valutazione dell'esperienza <u>DaD</u> (dal 5 marzo 2020)				
Assiduità (presenze, ritardi, assenze)		<i>Prof.ssa Maria Grazia Melchionna</i> <i>Prof.ssa Cristina Termini</i> <i>Prof.ssa Maria Pia D'Amato</i>				
Rispetto delle consegne nei tempi e nelle modalità richieste						
Correttezza nell'utilizzo del mezzo di comunicazione						
RUBRICA B						
	Livello IV	Livello III	Livello II	Livello I	Peso	Punteggio
Partecipazione	Partecipazione attiva con contributi rielaborati in modo critico	Partecipazione adeguata con contributi pertinenti	Partecipazione solo su sollecitazione dell'insegnante e non sempre adeguata	Partecipazione passiva o non adeguata	30%	
	10-9	8-7	6	5-4		■■■■■■
	30-27	24-21	18	15-12	
	Livello IV	Livello III	Livello II	Livello I	Peso	
Apprendimenti	Approfondita padronanza dei contenuti disciplinari applicati con sicurezza a contesti noti e utilizzati con autonomia nello studio di argomenti nuovi o per la soluzione di problemi	Soddisfacente padronanza dei contenuti disciplinari applicati a contesti noti e utilizzati nello studio di argomenti nuovi o per la soluzione di problemi	Essenziale padronanza dei contenuti disciplinari applicati a contesti noti. Solo con la guida del docente i contenuti sono utilizzati nello studio di argomenti nuovi o per la soluzione di problemi	Incerta padronanza dei contenuti disciplinari non applicata ai contesti noti o per la soluzione di problemi semplici	70%	
	10-9	8-7	6	5-4		■■■■■■
	70-63	56-49	42	35-28	
					VOTO	Totale:10

Gli indicatori della rubrica A e della rubrica B possono essere utilizzati per la formulazione di giudizi da inserire sul RE, come commento pubblico, e per apporre i voti blu, cioè senza peso. Con queste tabelle si ottiene quindi una valutazione omogenea nel tempo, che consente una sintesi più agevole sia per la valutazione in itinere, sia per la valutazione sommativa e in vista del voto da proporre in sede di scrutinio. Gli indicatori della rubrica A, inoltre, nella valutazione finale, andranno ad integrare i criteri stabiliti per l'assegnazione del voto di condotta. Gli indicatori della rubrica B, in particolare quello relativo agli apprendimenti, rappresentano una sintesi che, a seconda della tipologia di verifica, può essere integrata dagli indicatori delle rubriche d'Istituto elaborate dai singoli dipartimenti e utilizzate in modo flessibile e selettivo in funzione della DaD.

ALLEGATO 2

ORGANIZZAZIONE DELL'ORARIO SETTIMANALE

GIORNI DELLA SETTIMANA: dal lunedì al venerdì

MODULI ORARI: 55 minuti

INGRESSI SCAGLIONATI

Ore 7:40 Ingresso Prime, seconde e terze

Ore 7:50 Quarte e quinte

SCANSIONE ORARIA:

1° ora 8:00/ 8:55

2° ora 8:55/9:50

3° ora 9:50/10:45

Intervallo 10:45/11:00

4° ora 11:00/11:55

5° ora 11:55/12:50

6° ora 12:50/13:45

MODALITA' DI FREQUENZA

Le classi prime, quinte e IV A tutte in presenza; le altre classi a settimane alterne secondo i gruppi stabiliti in presenza e in DDI (come in queste ultime settimane). Le classi a via Bernardino Telesio seguono la stessa scansione oraria e non si sovrappongono con le attività dell'Istituto ospitante.

DISTRIBUZIONE ORE IN PRESENZA e ASINCRONE

Per il ginnasio l'orario prevede **25 ore (5 ore per 5 giorni) e 3 asincrone**

- 1° classe (latino, scienze motorie, italiano);
- 2° classe (matematica, scienze, latino)

Per il ginnasio con potenziamento l'orario prevede **26 ore (5 ore per 4 giorni e 6 ore per 1 giorno) e 3 asincrone**

- 1° classe (latino, scienze motorie, italiano);
- 2° classe (inglese, scienze, latino)

Per il liceo l'orario prevede **28 ore (5 ore per 2 giorni e 6 ore per 3 giorno) e 3 asincrone**

- 3° classe (storia/filosofia, scienze, italiano);
- 4° classe (latino, arte, inglese);
- 5° classe (latino, storia/filosofia, scienze motorie)

Per il liceo con potenziamento l'orario prevede **28 ore (5 ore per 2 giorni e 6 ore per 3 giorno) e 5 asincrone**

- 3° classe (storia/filosofia, scienze, italiano, matematica, scienze motorie);
- 4° classe (latino, arte, inglese, matematica, storia/filosofia);
- 5° classe (latino, storia/filosofia, scienze motorie, fisica, arte)

L'orario permette l'inserimento delle ore di tutorato previste nella assegnazione delle cattedre.

